



Liebe Wörschacherinnen – liebe Wörschacher!

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Wörschach schreibt hiermit gemäß einstimmigem Gemeinderatsbeschluss vom 11. März 2021 einen Dienstposten für den Verwaltungsdienst (Gemeindeverwaltung) wie folgt zur Besetzung aus:

Personalaufnahme: Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter für Teilbereiche des Meldeamts, Personenstandswesens, Buchhaltung und Kanzleiorganisation

Die Grundlagen der Anstellung stellen die Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962 i.d.g.F. unter Berücksichtigung des geltenden Gehaltsschemas (Entlohnungsschema I – Angestellte) dar.

Die Einstellung erfolgt per 1. September 2021, die österreichische Staatsbürgerschaft ist Voraussetzung. Für den ausgeschriebenen Dienstposten gilt vorerst ein Beschäftigungsausmaß von 20 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung). Nach ca. 1 ½ Jahren erfolgt eine Aufstockung auf 35 Wochenstunden.

Bewerbungen mit den notwendigen Beilagen (Lebenslauf, Dienstzeugnisse) sind bitte ehestens, jedoch längstens bis **09. April 2021** schriftlich an das Gemeindeamt Wörschach, 8942 Wörschach, Dr. Alfons Gorbach Platz 16 (Mail: gde@woerschach.gv.at) zu richten.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Amtsleiter Roland Schachner (Tel.: 03682/22301-11) jederzeit gerne zur Verfügung. Alle Gespräche und Bewerbungen werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt.

Mit freundlichen Grüßen
Bürgermeister Ing. Franz Lemmerer